



Älvdalens kommun

Box 100 , 796 22 Älvdalen

kommun@alvdalen.se , 0251-313 00

Anmälan om registrering av dricksvattenanläggning

* = Obligatorisk uppgift

Enligt LIVSFS 2005:20 och SLVFS 2001:30.

Anläggning

Namn*

Fastighetsbeteckning*

Anmälan avser*

- Ny dricksvattenanläggning, anläggningen beräknas vara färdigställd (år, månad)
- Befintlig anläggning
- Betydande ändring av verksamhet i befintlig anläggning, t.ex. ändrad beredning, ändrad råvattentäkt, ändringen gäller fr.o.m. datum

Period som anmälan avser*

- Tillsvidare
- Viss tid, fr.o.m. datum - t.o.m. datum

Befintlig anläggning

Anläggningsnummer/anläggningsid

Typ av anläggning*

(beskrivning av verksamhetens art och omfattning)

- Ytvattenverk**
- Ytvattentäkt**
- Sjö, vattendrag, namn
- Vik, hav, namn
- Konstgjord infiltration med uppehållstid < 14 dagar, namn på ytvattentäkt där ytvatten hämtas
- Grundvattenverk**
- Med pH-justering
- Med desinfektion
- Grundvattentäkt**
- Konstgjord infiltration med uppehållstid \geq 14 dagar, namn på ytvattentäkt
- Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär, men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn)

Antal brunnar

Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. Id-nummer anges om det finns.

Brunn nr	Anmäld till brunnarsarkivet	Borrad eller grävd	Djup, meter	Ålder, år
1	<input type="checkbox"/> Ja, id-nr	<input type="checkbox"/> Borrad <input type="checkbox"/> Grävd
2	<input type="checkbox"/> Ja, id-nr	<input type="checkbox"/> Borrad <input type="checkbox"/> Grävd
2	<input type="checkbox"/> Ja, id-nr	<input type="checkbox"/> Borrad <input type="checkbox"/> Grävd
4	<input type="checkbox"/> Ja, id-nr	<input type="checkbox"/> Borrad <input type="checkbox"/> Grävd



Älvdalens kommun

- Distributionsanläggning
- Gemensamhetsanläggning, t.ex. samfällighet
- Enskild brunn

Produktionsvolym (den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)

Antal personer*

- < 50 personer
- 50-500 personer
- 501-5000 personer
- > 5000 personer

Dygnsmängd*

- < 10 m³/dygn
- 10-100 m³/dygn
- 100-1000 m³/dygn
- > 1000 m³/dygn

Dygnsmängden kan beräknas t.ex. genom att dela den årligen producerade mängden med 365.

Antal fast boende
Antal fritidsboende (räknas som 1/12-dels person/månad)

Vattnet används till följande* (ett eller flera alternativ)

- Dricksvatten till användare/konsumenter
- Dricksvatten i livsmedelsverksamhet (t.ex. restaurang, café, livsmedelstillverkning)
- Dricksvatten i offentlig verksamhet (t.ex. skolor, sjukhem, församlingshem)
- Dricksvatten i övrig kommersiell verksamhet (t.ex. camping, bio, hotell, vandrarhem)
- Annat, ange vad

Vattenverk

Reservoarer och liknande som är belägna i direkt anslutning till vattenverket och med kort överföringstid av dricksvattnet ska räknas som tillhörigt vattenverket. I annat fall hör de till distributionsanläggningen.

Typ	Antal	Volym, m ³
Hydrofor/hydropress
Tryckstegringsstation med beredning
Reservoar, t.ex. lågreservoar vid vattenverket

Beredning

Mikrobiologiska barriärer:

- Konstgjord infiltration (< 14 dygn)
- Desinfektion med klor, inklusive klordioxid (utom kloramin)
- Desinfektion med ozon
- Desinfektion med UV-ljus
- Kemisk fällning med efterföljande filtrering (t.ex. aluminiumsulfat med efterföljande filter)
- Membran (porvidd max 100 nm, d.v.s. 0,1 µm)
- Långsamfiltrering

Övrig beredning:

- Monokloramin, färdigberedd
- Dosering av ammonium
- Membran (porvidd större än 0,1 µm)
- Avhärtningsfilter
- Sandfilter
- Fluoridfilter
- Radonavskiljare
- Barriär i beredskap (t.ex. möjlighet till klorering vid behov)
- Alkaliskt filter/avsyrningsfilter, typ av alkaliskt filter
- pH-justering, typ av ämne vid pH-justering
- Annan beredning, typ



Älvdalens kommun

Larm Turbiditetslarm Klorlarm pH-larm Ozonlarm UV-larm Annat larm, ange vilket**Distributionsanläggning**

Typ	Antal	Volym, m ³
Hydrofor/hydropress
Tryckstegringsstation med beredning
Reservoar, typ
Reservoar, typ

Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger m.m.*

(återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott)

 Finns, vattnet avleds till Finns inte**Reservvattentäkt*** Finns, klarar % av ordinarie dricksvattenförsörjning Finns inte**Anmälare**

Företag*

Postnummer*

Organisationsnummer*

Postort*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress

Utdelningsadress*

Kontaktperson

Förnamn*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn*

E-postadress

Faktureringsadress och fakturareferens**Driftansvarig**

Förnamn*

Postort*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

E-postadress

Postnummer*



Älvdalens kommun

Provtagningsansvarig

Förnamn
Efternamn
Utdelningsadress
Postnummer

Postort
Telefon (även riktnummer)
E-postadress

Bilagor

- Situationsplan som visar vattentäkt (brunn), vattenverk, ledningsnät, reservoarer, byggnader o.s.v. på fastigheten
- Beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens
- Beskrivning av verksamhetens art och omfattning (om det inte tydligt framgår av ovanstående uppgifter)
- Detaljerad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens
- Kortfattad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende bl.a. utbildning, personlig hygien, skadedjur, rengöring, underhåll, HACCP
- Skalenlig ritning över utrymmen med inredning och utrustning som har betydelse för bedömningen av de hygieniska förutsättningarna för verksamheten
- Beslut om godkännande av livsmedelslokal alternativt livsmedelsanläggning (om sådant utfärdats tidigare)
- Skiss på brunnens utformning (om ansökan innehåller uppgifter om brunn/brunnar)
- Beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens

Övriga upplysningar

(kan även lämnas som bilaga)

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Datum och anmälares underskrift (behörig firmatecknare)*
--

Namnförtydligande*



Älvdalens kommun

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen.

Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen.

För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.