



Älvdalens kommun
 Box 100 , 796 22 Älvdalen
 kommun@alvdalen.se , 0251-313 00

Byggstartsbesked

Byggstartsdatum*

Diarienummer*

.....

.....

* = Obligatorisk uppgift

Startbesked och fastställande av kontrollplan (PBL 10 kap 18, 23-25 §§)

Fastighet

Fastighetsbeteckning*

Postnummer*

Utdelningsadress*

Postort*

Sökande

Företagsnamn eller personnamn*

Postort*

Organisations- eller personnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

E-postadress

Postnummer*

Kontaktperson (om sökanden är ett företag)

Förnamn*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn*

E-postadress

Beslutet avser

Beslut*

Förutsättningar för startbeskedets giltighet*

Handlingar som ska lämnas in till byggnadsnämnden som underlag för slutbesked senast vid slutsamråd*

Upplysningar

Byggnadsverket får inte tas i bruk i de delar som omfattas av startbeskedet förrän byggnadsnämnden har gett ett slutbesked, om nämnden inte beslutar annat (PBL 10 kap 4 §).

Byggnadsnämndens beslut om startbesked upphör att gälla
 - den dag då beslutet om lov upphör att gälla (PBL 10 kap 25 §) eller
 - vid anmälningspliktiga åtgärder.

Hur man överklagar

Se baksidan.

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Underskrift (bygglovshandläggare)*

Namnförtydligande*



Älvdalens kommun

Hur man överklagar byggnadsnämndens beslut enligt plan- och bygglagen (PBL) hos länsstyrelsen (förvaltningsbesvär)

Om du inte är nöjd med beslutet kan det överklagas hos länsstyrelsen.

Tala om vilket beslut du överklagar genom att t.ex. ange paragraf i protokollet eller ärendets diarienummer. Ange också varför du anser att beslutet är oriktigt och vilken ändring du vill ha.

Bifoga handlingar eller annat som du anser stöder din uppfattning.

Överklagandet ska lämnas in eller skickas till den nämnd/ beslutsfattare som fattat beslutet. För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha kommit in dit senast **inom tre veckor** från den dag då du fick del av beslutet.

Har ditt överklagande kommit in i rätt tid kommer handlingarna att skickas vidare till länsstyrelsen.

Underteckna skrivelsen och uppge namn, personnummer, postadress och telefonnummer.

Om du anlitar ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Skicka i så fall med fullmakt. Om något är oklart kan du vända dig till byggnadsnämnden i din kommun.



Älvdalens kommun

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen.

Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen.

För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.