



## Användarmanual

Lämna anbud i Mercells upphandlingsstöd

- ⑨ Denna användarmanual behandlar de steg som krävs för att lämna anbud i Mercells upphandlingsstöd.
- ⑨ För att ingen information skall gå förlorad rekommenderas att klicka på ikonen “Spara” i överkant när ni har genomfört stegen på varje flik. Informationen sparas endast för eget bruk.
- ⑨ Vänligen notera att samtliga fält indikerade med en \* är obligatoriska fält där information krävs samt att informationen som ska lämnas utav er i samband med anbudsinlämningen i Mercells upphandlingsstöd är beroende på vilken information upphandlaren har begärt.

## 📌 Klicka på titeln för den aktuella upphandlingen

Upphandlingar	
Titel	Anbudsfrist
Direktupphandling i Mercells upphandlingsstöd	2016-01-05 14:00

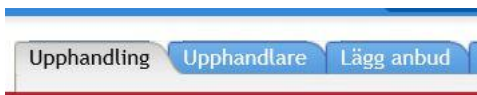
📌 Ni får då upp en summering innehållande information om när annonsen publicerades, anbudsfrist, hur länge det lämnade anbudet ska vara giltigt samt om digital signatur ska nyttjas vid anbudsinslämningen samt tillhörande dokumentation för upphandlingen ifråga.



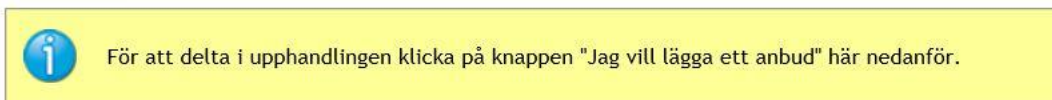
Upphandlingen är publicerad och möjlig att svara på.

Version	2	Anbudsfrist	2016-01-05 14:00
Anbudstyp	Upphandling	Anbudets giltighetstid	2016-05-04 16:00
Leverans	Sverige	Publiceringsdatum	2016-01-05 13:01
Öppningsdatum	2016-01-05 14:00		
Betalningsvillkor	30 dagar netto		
Digital Signatur	Ja - OBS: Klicka här för att testa din digitala signatur		

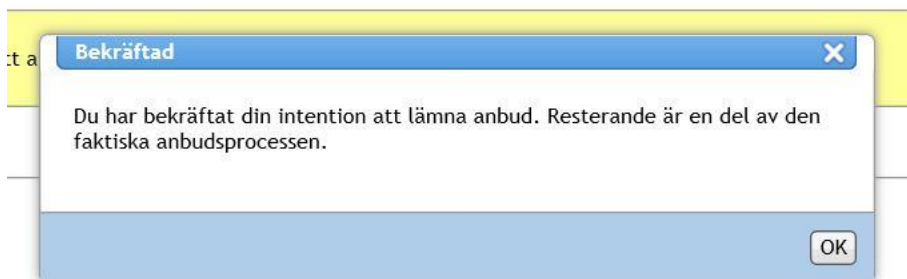
- ➊ Vid intresse av att inkomma med anbud, klicka på fliken "Lägg anbud".




- ➋ Klicka därefter på knappen "Jag vill lägga ett anbud".




- ➌ Ni får då upp då följande informationsruta. Om önskar gå vidare i anbudsprocessen, klicka OK.




- Ⓐ Fyll i begärda uppgifter under fliken "Kvalifikationskrav" och fliken "Krav" samt bifoga eventuella efterfrågade dokument. Klicka på "Spara" vid varje steg.

 Det finns kvalifikationskrav registrerade i upphandlingen som måste besvaras. Svara Ja/Nej och bekräfta i kommentarsfältet. Glöm inte att bifoga eventuella efterfrågade dokument.

- Ⓐ Om den upphandlande enheten angett att priser ska lämnas i systemet kommer fliken "Prisuppgifter" finns tillgänglig. Här skall ni fylla i era priser och eventuell produktbeskrivning. Klicka på "Spara" innan ni går vidare i processen.

 Du måste fylla i priser och eventuell produktbeskrivning.

- Ⓐ Klicka på fliken "Dokument" om det är så att ni önskar bifoga någon ytterligare dokumentation tillsammans med ert anbud.

 Inga dokument är bifogat till ditt anbud. Var god gör detta.

Namn	Beskrivning
 Klicka här för att tillföra dokument.	

- Ⓐ Om ni väljer att gå vidare i anbudsprocessen utan att bifoga några dokument kommer en kontrollruta upp. Klicka "Ja" om ni inte vill bifoga några dokument här.



- Ⓐ Om den upphandlande enheten angett digital signatur, ska ni välja certifikatleverantör i listmenyn. Klicka därefter på "OK".



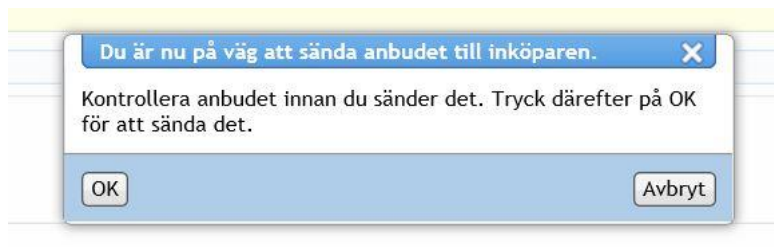
Anbudet måste signeras med digital signatur. Kontakta inköparen om du inte har någon.

Signera med\*

Kommentar till inköpare

Välj certifikatleverantör

- 9 Ni får då upp en kontrollruta där ni ombeds kontrollera ert anbud. Tryck därefter på OK för att gå vidare i anbudsprocessen.



- 9 Öppna dokumentet du skall signera, fortsatt därefter signeringsprocessen.

Öppna dokumentet du skall signera och läs noggrant igenom det innan du fortsätter.

För att öppna dokumentet behöver du Adobe Reader. Du kan hämta programmet gratis

Öppna dokumentet  
Fortsätt signering  
Avbryt

9 Välj om ni vill signera med BankID på den här datorn eller med Mobilt BankID.

**Underteckna**

Vill du skriva under med [BankID på den här datorn](#) eller med ett [Mobilt BankID](#)?

9 Ange personnummer och klicka därefter på fortsätt.

**Underteckna**

Ange ditt personnummer:

Personnr:

9 Starta BankID programmet.

Signering i gang



Var snäll och stäng ej ner det här webbfönstret innan signering är färdig. Signeringen är färdig när du skickas tillbaka till Mercell.

**Underteckna**

Starta BankID-programmet.



 Du får bekräftelse på att anbudet är skickat.



Ditt anbud är skickat. Du kommer att få en bekräftelse via e-post och i "Infocenter". Du har tillgång till anbudet under "Sända anbud".

Anbudsdatum 2016-01-05 13:14:18

Kontakt Demo 2

 På startsidan finner du även listade era senaste skickade anbud.

#### Senast skickade anbud

Titel	Status	Anbudsdatum
Direktupphandling i Mercells upphandlingsstöd	Anbud	2016-01-05 13:14:18